

Код направления 38.03.04

Направление подготовки «Государственное и муниципальное управление»

Профиль «Система государственного и муниципального управления»

Тип образовательной программы: программа бакалавриата

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Нормативный срок обучения: 4 года 6 месяцев

Выпускающая кафедра: государственного и муниципального управления

Язык обучения: русский

Требования к абитуриенту

В соответствии с ч.2 статьи 69 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» к освоению программ бакалавриата или программ специалитета допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании, среднем профессиональном образовании или высшем профессиональном образовании, а также документ государственного образца о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего общего образования; результаты ЕГЭ, вступительных испытаний, проводимых университетом самостоятельно, подтверждающие успешное прохождение вступительных испытаний по общеобразовательным предметам, входящим в перечень вступительных испытаний по ОПОП ВО.

Перечень вступительных испытаний и необходимых документов определяется ежегодно Правилами приема ФГБОУ ВО «ЧелГУ».

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда России)

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего(-их) типа(-ов):

организационно-управленческий.

**Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников
(или областей знания):**

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда России)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания)
<p>01 Образование и наука в сферах: - образования; - научных исследований); - сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.</p>	<p>организационно-управленческий.</p>	<p>- организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления; - планирование деятельности организаций и подразделений, формирование организационной и управленческой структуры в органах власти; - организация контроля качества управленческих решений и осуществления административных процессов.</p>	<p>- органы государственной власти Российской Федерации, - органы государственной власти субъектов Российской Федерации, - органы местного самоуправления, - государственные и муниципальные предприятия и учреждения, - институты гражданского общества, - общественные организации, - некоммерческие и коммерческие организации, - международные организации, - научные и образовательные организации.</p>

Основные дисциплины:

- История государственного управления
- Разработка управленческих решений
- Методы принятия управленческих решений
- Государственные и муниципальные финансы
- Этика государственной и муниципальной службы
- Маркетинг
- Основы государственного и муниципального управления
- Государственная и муниципальная служба
- Государственная и муниципальная служба зарубежных стран
- Государственный и муниципальный финансовый контроль
- Связи с общественностью в органах власти
- Региональное управление и территориальное планирование
- Инновационный менеджмент в общественном секторе экономики
- Государственное регулирование экономики
- Управленческий консалтинг в сфере ГМУ
- Планирование и проектирование организации
- Исследование систем государственного и муниципального управления
- Управление развитием муниципального образования
- Городская политика и экономика
- Стратегическое планирование в муниципальном образовании
- Управление жилым и нежилым государственным и муниципальным фондом
- Корпоративная культура государственной и муниципальной службы
- Исследование социально-экономических и политических процессов
- Государственное регулирование рынка труда

- Государственная политика в области противодействия коррупции РФ
- Организация городского хозяйства
- Государственная и муниципальная поддержка предпринимательства
- Муниципальное управление состоянием окружающей среды
- Социальные технологии в государственном и муниципальном управлении

Одна из самых востребованных профессий на современном рынке труда – государственный/муниципальный служащий.

ФУНКЦИИ СПЕЦИАЛИСТА

- создавать комфортную городскую среду;
- управлять финансами территории;
- управлять государственным и муниципальным имуществом;
- развивать цифровое государство, цифровой регион, цифровой город;
- планировать стратегическое управление в городе;
- управлять государственными и муниципальными предприятиями;
- руководить проектами и программами развития;
- осуществлять антикризисное управление;
- управлять конфликтами;
- организовывать общественные связи и медиакommunikации;
- создавать умную систему госуправления с использованием форсайта;
- принимать решения, повышающие качество жизни граждан.

КОМУ ПОДОЙДЁТ ЭТА ПРОФЕССИЯ

- ты хочешь изменить мир к лучшему;
- у тебя есть организаторские способности и умение работать в команде;
- ты хочешь престижную работу в госуправлении или бизнесе;
- ты хочешь получить знания и умения, которые пригодятся в любой работе;
- для тебя важно твоё окружение и социальные связи;
- ценишь стабильность и планомерное профессиональное развитие;
- готов сам создавать свое будущее и управлять своей карьерой;
- тебя не пугает ответственность;
- хочешь чувствовать нужность и важность своего труда.

На направлении «ГМУ» мы изучаем не только менеджмент и систему управления, но и экономику, право, современные цифровые технологии, антикризисное управление.

То есть ты получаешь универсальное образование, поэтому после окончания факультета перед тобой будет большой выбор путей для построения успешной карьеры.

ПРАКТИКА

Тебя ждет практика в Министерствах Челябинской области, Администрации города Челябинска, администрациях других городов и районов, в городской Думе.

Ты познакомишься с теми, кто принимает и реализует решения, влияющие на жизнь сотен тысяч людей.

КАРЬЕРА

Наши выпускники по направлению «Государственное и муниципальное управление» успешно работают в:

- Государственной Думе РФ;
- Законодательных Собраниях субъектов РФ;
- министерствах, главных управлениях, государственных комитетах Челябинской области;
- администрациях городов и районов;
- государственных и муниципальных учреждениях, предприятиях и бюджетных учреждениях;
- госкорпорациях и бизнес-структурах;
- структурах пенсионного фонда, налоговых инспекциях;
- органах социальной защиты;
- некоммерческих и общественных организациях.

ЗАНИМАЕМЫЕ ДОЛЖНОСТИ

- специалист управления/отдела/департамента;
- начальник/заместитель начальника подразделения;
- руководитель проекта;
- помощник депутата;
- директор некоммерческой организации (НКО);
- специалист по связям с общественностью;
- учредитель и директор компании.